

MACERATA

ACCADEMIA DI BELLE ARTI

REVISORI dei CONTI

VERBALE n.4 /2014

Nei giorni 15 e 16 aprile 2014 presso la sede dell'Accademia di Belle Arti di Macerata si sono convocati i Revisori dei conti per procedere all'esame del Rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2013.

dott. Paolo MASSI, componente, in rappresentanza del M.E.F. - presente
prof. Lorenzo DI BARTOLO, componente, in rappresentanza del MIUR - presente

All'ordine del giorno: **esame del conto consuntivo 2013.**

Prima di dare inizio all'esame degli atti contabili, i Revisori espongono la situazione complessiva della struttura amministrativa e didattica dell'Accademia dell'anno accademico 2013/2014.

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia è oggi così composto: con provvedimento MIUR n.75 del 12.04.2012 è stato nominato il Presidente Prof. Evio Hermas Ercoli. Il rappresentante del MIUR, avv. Antonio Maria Golini, il rappresentante dei docenti Prof. Paolo Gobbi, il rappresentante degli studenti sig. Giuliano Ciarloni sono stati nominati con decreto 133 del 17 luglio 2012. Il Direttore è la Prof.ssa Paola Taddei, nominata con D.M. 154 del 22 ottobre 2012.

CORSI

Presso l'Accademia, dall'a.a. 2008/2009, sono attivi i seguenti corsi di primo livello autorizzati dal MIUR con D.M. 11 ottobre 2010, n. 231:
PITTURA, SCULTURA, DECORAZIONE, GRAFICA, DESIGN, SCENOGRAFIA, TEORIA E TECNICA DELLA COMUNICAZIONE VISIVA MULTIMEDIALE, COMUNICAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA, MEDIAZIONE ARTISTICO-CULTURALE, TEORIA E TECNICA DELLA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI.

Sono stati attivati, dall'anno accademico 2011/2012, con D.M. del MIUR n. 36 del 19 luglio 2011, anche seguenti corsi sperimentali biennali per il conseguimento del diploma accademico di II livello:

Arti visive del contemporaneo con Scuola di Decorazione, Pittura e Scultura con indirizzo in Decorazione, Pittura e Scultura Video scultura, con Scuola di Grafica con indirizzo in Grafica d'Arte e Multimediale, Illustrazione, con Scuola in Progettazione Artistica per l'impresa, con corsi in Graphic design ed in Imaging design con indirizzi il Light design, Fotografia, con scuole in Scenografia per lo Spettacolo e lo Spazio architettonico, Linguaggi multimediali e Digital Video; Museologia-Museografia.

A corredo dei percorsi ordinamentali triennali di I liv. e biennali di II liv., è stato attivato il Master di I livello in Illustrazione per l'editoria in convenzione con la Fabbrica delle Favole di Macerata. Il MIUR ha autorizzato già da alcuni anni il percorso formativo a ciclo unico per la formazione della figura professionale del Restauratore dei Beni Culturali.

Nell'Accademia funziona anche la Scuola Libera del Nudo, presso cui prestano servizio, a completamento orario, alcuni docenti di ruolo.

STUDENTI

Il numero degli studenti iscritti, alla data dell'8 marzo 2014 ai corsi ordinamentali sono 582 al triennio, 141 al biennio, 2 al vecchio quadriennio, 27 al quinquennio di Restauro, 26 al Master di Illustrazione per l'Editoria.

Le iscrizioni sono vincolate al contestuale pagamento (anche rateizzato) della tassa di iscrizione. A questa data non risultano crediti nei confronti degli studenti.

Per quanto attiene alle fonti di finanziamento si segnala che il contributo più rilevante, pari ad E. 602.889,44 a.a. 2012/2013, proviene proprio dagli studenti che, peraltro, presentano un positivo trend di crescita. (nell'a.a. 2010/2011 : 675, a.a. 2011/2012 : 712, a.a. 2012/2013 : 729., a.a. 2013/2014 : 778.

L'importo derivante dai fondi versati dagli studenti è comprensivo delle tasse di iscrizione/immatricolazione, corsi propedeutici, esami di ammissione, esami finali, indennità di mora per perfezionamenti iscrizione tardiva, assicurazioni.

Relativamente degli oneri a carico degli studenti, i Revisori prendono visione della delibera n.31 del 26 luglio 2013 con cui il Consiglio di amministrazione ha fissato gli importi dei contributi che gli studenti versano al momento della immatricolazione/iscrizione, confermando sostanzialmente gli importi dell'a.a. precedente.

Con la stessa delibera vengono fissati gli importi delle tasse per altri servizi nonché il piano di rateizzazione delle quote di iscrizione per gli studenti più indigenti.

Si prende favorevolmente atto che con delibera 26 del 04.03.2014 il Consiglio di Amministrazione ha disposto più accurati accertamenti sulle condizioni economiche degli studenti stranieri, molto spesso esentati dall'onere delle tasse.

PERSONALE- pianta organica

Il numero dei **docenti** della pianta organica, coincidente con l'organico di diritto è 44 di cui 20 a tempo indeterminato e 24 a tempo determinato.

Il Direttore dell'Accademia, Prof.ssa Paola Taddei, nominata con D.M. 154 del 22.10.2012, ha ottenuto l'esonero triennale totale dall'insegnamento con nota direttoriale prot. 2537/32 del 28.08.2012 approvata dal MIUR- AFAM..

A tutt'oggi non si evidenziano oneri per l'Accademia per il posto del Direttore che è risultato surrogato da un posto vacante in pianta organica.

La situazione del personale è stata aggiornata con comunicazione al MIUR in data 08/10/2013, tramite sistema CINECA, anche per l'anno accademico 2013/2014.

I docenti con contratto esterno di prestazione d'opera intellettuale, per l'insegnamento delle discipline per le quali non sussiste la disponibilità di specifica professionalità di docenti interni, sono 63 di cui 13 sono per seminari e n. 7 per tecnici di laboratorio. Quest'anno il Direttore, a seguito della delibera 12/2013 del Consiglio Accademico, ha disposto la conversione della cattedra di Anatomia Artistica. Il MIUR ha convalidato tale variazione con la conseguente attivazione del corso di Fashion design ABPR34.

I Revisori fanno riferimento poi a quanto relazionato in occasione del bilancio preventivo 2013. Si evidenziò che il Direttore dell'Accademia aveva richiesto un finanziamento per un supporto operativo alla attività didattica. Si trattava dell'assunzione, che sembrava straordinaria, "tramite bando interno rivolto agli studenti o diplomati 1°, 2° livello - ex D.P.R. 212/05" di 1 tutor, 2 coadiutori tecnici di laboratorio e 3 studenti (benefici legge 390/81 art. 13). Gli oneri a carico di detto personale venivano posti a carico del bilancio dell'istituzione con i fondi 'sostanzialmente' dei versamenti degli allievi al momento dell'iscrizione. L'iniziativa viene reiterata (3 unità per le 150 ore, 3 coadiutori tecnici di laboratorio, 1 tutor) anche per l'a.a. 2013/2014.

Nella stessa relazione 2014 il Direttore dell'Accademia comunica che il Consiglio Accademico, nella seduta del 12.09.2013 ha ratificato la propria adesione al sistema qualità nell'Accademia deliberando l'assunzione, tramite bando, della figura professionale di "Coadiutore alla Didattica". Il riferimento alla normativa consentirebbe tale nomina e viene confermata la relativa copertura finanziaria con i fondi propri dell'Accademia (i contributi MIUR per i contrattisti si aggirano sui 69.000 euro). I Revisori, quindi, prendono visione di detto bando avente data 30.09.2013. Le procedure concorsuali sono state definite con verbale del 13.11.2013. La graduatoria ha validità triennale, ma la nomina per 400 ore complessive, ha decorrenza annuale 2013/2014.

L'organico del personale **non docente** è così costituito: 1 direttore amministrativo, 1 direttore di ragioneria, 5 assistenti (1 a tempo determinato e 4 a tempo indeterminato) e 8 coadiutori (2 a tempo determinato e 6 a tempo indeterminato) come risulta dalla pianta organica a suo tempo fissata dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca con nota n. AF'3029 del 2 agosto 2002.

Prestano servizio presso questa istituzione anche 2 LSU assegnati dall'Amministrazione Provinciale. Per detta tipologia di dipendenti l'Accademia gestisce l'amministrazione ed assume il solo onere dell'INAIL e della RTC.

RENDICONTO GENERALE 2013

Il documento contabile, in assenza di specifiche disposizioni dell'AFAM, è stato redatto in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia, approvato dal MIUR con Decreto del Direttore Generale dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica del 23 novembre 2007 n. 290.

Le poste iniziali risultano corrispondenti a quelle iscritte nel bilancio preventivo per l'anno 2013. Detto bilancio risulta approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 1 febbraio 2013 delibera n. 2.

Con nota n. 6714 del 28 novembre 2009 l'AFAM ha reso noto che i bilanci, preventivo e consuntivo, non sarebbero stati più restituiti se tacitamente approvati. A questa data, quindi, il bilancio preventivo 2013 dell'Accademia si intende approvato anche dal MIUR.

Le variazioni di bilancio sono contenute nei verbali del Consiglio di Amministrazione: delibere nn. 1, 17, 19, 30, 55, 56 del 2013 e del 5 marzo 2014.

I Revisori, in merito alle variazioni al bilancio preventivo, si sono espressi positivamente con i verbali: nn.3, 4, 7bis del 2013 e n. 2 del 2014.

L'esame delle risultanze è stato svolto dai Revisori prendendo visione preliminarmente della relazione illustrativa sull'andamento gestionale dell'Accademia nel corso dell'esercizio, predisposta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 36 del Regolamento.

Prima di riferire sulle risultanze dell'esame degli atti relativi al conto consuntivo in parola, i Revisori dei conti ritengono opportuno evidenziare dalla situazione partitaria del bilancio, le risultanze iniziali e le modifiche che hanno portato poi alla situazione definitiva.

ENTRATE	INIZIALE	VARIAZIONI	DEFINITIVA
CORRENTI	638.563,00	421.207,10+	1.059.770,10
C/CAPITALE	6.000,00	00,00	6.000,00
PARTITE DI GIRO	250.258,23	00,00	250.258,23
PREL.AV.AMM.NE	320.000,00		320.000,00
TOTALI	1.214.821,23	421.207,10	1.636.028,33

USCITE			
CORRENTI	994.321,60	421.207,10+	1.354.528,70
C/CAPITALE	20.241,40	00,00	20.241,40
PARTITE DI GIRO	250.258,23	00,00	250.258,23
TOTALI	1.214.821,23	421.207,10	1.636.028,33

Sulla base di quanto sopra evidenziato si certifica che la consistenza del bilancio è superiore ad E. 600.000,00.

L'esame del rendiconto finanziario decisionale evidenzia la seguente situazione:

Entrate accertate

	Residui (somme rimaste da riscuotere)	Competenza (accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
Correnti	52.466,09	1.059.360,10	1.006.894,01
In conto capitale	0,00	5.406,67	5.406,67
partite di giro	0,01	194.474,34	194.474,35
Totale entrate	52.466,10	1.259.241,12	1.206.775,02

Uscite impegnate

	Residui (somme rimaste da pagare)	Competenza (impegni)	Cassa (pagamenti)
Correnti	394.787,18	1.127.950,85	733.163,67
In conto capitale	5.406,67	5.406,67	00,00
partite di giro	8.960,00	194.474,35	185.514,34
Totale	864.194,51	1.327.831,67	918.678,02

Si è verificato quindi un **DISAVANZO DI COMPETENZA** di E. 68.590,75 così determinato:

maggiori accertamenti in entrata
+ minori impegni di spesa
totale 1.259.241,12

minori accertamento in entrata
+ maggiori impegni di spesa
totale 1.327.831,67
differenza 68.590,75



La situazione finanziaria al 31.12. 2013 presenta i seguenti valori riepilogativi:

Fondo di cassa all'1.1.2013		1.043.673,78
riscossioni in conto competenza	1.206.775,02	
riscossioni in conto residui	33.242,84	
totale riscossioni		1.240.017,86
Totale		2.238.691,64
pagamenti in conto competenza	918.678,02	
pagamenti in conto residui	296.254,92	
totale pagamenti		1.214.932,94
Fondo di cassa al 31.12.2013		1.068.758,70
Risultato della gestione di competenza		
Entrate		1.259.241,12
Uscite		1.327.831,87
Disavanzo di competenza (dell'esercizio 2013)		68.590,75
Risultato complessivo di amministrazione		
residui attivi	52.466,10	
residui passivi	864.194,51	
Differenza		-811.728,41
cassa		
Avanzo di amministrazione (complessivo al 31.12.2013)		257.030,29

La situazione finanziaria a fine esercizio presenta un fondo di cassa di E. 1.068.758,70.

I Revisori accertano che tale dato coincide con la situazione del giornale di cassa e con il saldo di cassa presentato dalla banca cassiera a fine 2013. Anche il dato iniziale di cassa del 2013, pari ad E. 1.043.673,78, coincide con le risultanze del giornale di cassa e la comunicazione della banca. Nella stessa comunicazione, la Banca delle Marche ha comunicato l'importo degli interessi attivi : E. 3.952,27, interessi maturati nell'ultimo quadrimestre.

Il complesso dell'avanzo di amministrazione non sembra essere influenzato dai residui. I Revisori in questo senso relazionano successivamente.

PRELEVAMENTO DALL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Prima dell'analisi del prelevamento i Revisori accertano che l'avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2012, dimostrato dall'apposito modello della situazione finanziaria, coincide con quello iniziale del 2013.

L'avanzo di amministrazione ammontante al 31 dicembre 2012/1 gennaio 2013 ad E. 320.000,00 è stato totalmente utilizzato nel 2013. (E. 186.210,78 vincolati ed E. 133.789,22 non vincolati).

ENTRATE/USCITE PER PARTITE DI GIRO

Le entrate e le uscite relative alle partite di giro concordano, il relativo ammontare accertato è pari ad E. 194.474,35.

In partite di giro vengono trascritte solo le ritenute/versamenti degli oneri erariali, previdenziali ed assistenziali, nonché quelli regionali di diritto allo studio.

Le ritenute vengono versate entro il 16 del mese successivo al pagamento dei compensi.

FONDO DI RISERVA

Il fondo di riserva, quantificato in sede di preventivo ad € 8.000,00. risulta utilizzato totalmente in favore del cap.50-E. 1.000,00 indennità di missione:- cap. 60 aggiornamento del personale E. 2.000,00; (provvedimento del Direttore Amministrativo 2686 del 12.07.2013). Con provvedimento del Direttore Amministrativo n. 4759 del 7.11.2013, inoltre, è stato disposto il prelevamento dal fondo di riserva di E. 800,00 in favore del cap. 38 oneri per il personale e 4.200,00 in favore del cap. 85 acquisto di beni e servizi.

PATRIMONIO

Dall'esame dello stato patrimoniale si evidenziano le seguenti risultanze:

situazione di cassa (disponibilità liquide)	1.068.758,70
residui attivi	52.466,10
immobilizzazioni materiali	201.019,00
attrezzature didattiche 199.874,53	
altri beni -1.144,47	
totale attività	1.322.243,80
residui passivi	864.194,51
patrimonio netto	458.049,29

In merito alla situazione patrimoniale, ed in particolare quella dei beni mobili, questo Istituto ha completato nell'a.f. 2012 il rinnovo dell'inventario.

In questo senso i Revisori hanno già relazionato verificando la regolarità dell'iter delle procedure attuate nell'esercizio 2011 e completate nel corso dell'anno 2012.

Viene quindi presentato il registro dell'inventario totalmente aggiornato dopo che la competente commissione a suo tempo ha dato corso alla ricognizione dei beni e alla loro rivalutazione in base anche ai piani di ammortamento con le conseguenti variazioni al patrimonio.

Qui di seguito il riepilogo dell'**inventario**:

cat. I-iniziale E. 88.370,62 ammortamento 17.771,67 acquisti 16.782,70 : al 31.12.2013 **87.381,75**
 cat.II-inizial E. 1.216,00 ammort.to 71,53 acquisti 00,00 : al 31.12.2013 **1.144,47**
 cat.III iniz. E.130.584,46 ammort.to 25.148,58 acquisti 7.056,90 : al 31.12.2013 **112.492,78**

Beni durevoli

cat.I	iniziale	100.427,07	acquisti	13.018,00	consistenza	113.445,07
cat.II	iniziale	1.392,49	acquisti	27.752,07	consistenza	29.144,56
cat.III	iniziale	942,73	acquisti	72.647,98	consistenza	73.590,71

Nel corso del 2013 non si è provveduto alla dismissione di beni.

Nel corso del 2013 si è provveduto all'acquisto di beni mobili, beni inseriti nel registro inventario.

RESIDUI

Per quanto attiene alla gestione dei residui si rileva che nel corso del 2013 sono stati radiati residui attivi per € 448,50 e passivi per un importo di € 3.847,25. Si riporta, nel prospetto che segue, la situazione generale dei residui al 31 dicembre 2013.

Descrizione	attivi	passivi
Residui al 01/01/2013	33.691,34	755.142,83
Residui riscossi e pagati al 31/12/2013	33.242,84	296.254,92
Residui radiati al 31/12/2013	448,50	3.847,25
Restano Residui anni precedenti	00,00	455.040,66
Residui dell'esercizio 2013	52.466,10	409.153,85
Residui al 31/12/2013	52.466,10	864.194,51

I Revisori fanno riferimento alla situazione aggiornata dei crediti e dei debiti già inserita nella relazione al Bilancio Preventivo 2014.

Si prende favorevolmente atto che ad oggi non risultano iscritti **residui attivi** precedenti al 2013.

Anno 2013 risultano n. 5 accertamenti per un totale di € 35.466,09 a carico dell'Agenzia INDIRE per IP in corso di definizione e saldo per l'esercizio relativo all'anno accademico 2013/2014; e n. 2 accertamenti per € 17.000,00 a carico della Fondazione Cassa di Risparmio di Macerata per il finanziamento di n. 2 progetti di cui il primo già concluso e rendicontato.

Esaminano quindi l'elenco dei residui passivi.

Sono ancora iscritti degli anni 2009 (importo € 188.560,58), 2010 (importo € 251.754,03), 2011 (importo € 4.422,59) e 2012 (importo € 3312,98), i fondi per i futuri impegni di edilizia con codice di destinazione vincolata al fine di procedere ai lavori di adattamento, ristrutturazione, messa in sicurezza ed acquisizione di attrezzature strumentali. A seguito di corrispondenza, l'ultima nota dell'Accademia è la n. 3361 del 7 dicembre 2013, e del positivo parere espresso a suo tempo dai Revisori dei Conti, Il MIUR, con nota prot. n. 5421 del 12/12/2013 ha autorizzato questo Istituto ad utilizzare le somme già liquidate e inserite tra i residui passivi, per procedere "ai lavori di adattamento, ristrutturazione, messa in sicurezza ed acquisizione di attrezzature strumentali" dell'ex sede di VV.UU, aula Svoboda, amministrazione, laboratori di Fonderia e Tecniche Pittoriche nonché l'adeguamento del Palazzo Galeotti.

Tra quelli del 2011 risulta ancora un residuo di € 2.387,07 relativo ai compensi da erogare ai componenti il vecchio nucleo di valutazione. Si procederà alla relativa liquidazione solo dietro la prescritta fatturazione. Gli interessati non hanno ancora presentato la relativa documentazione.

Tra i residui passivi del 2012 in evidenza sono quelli relativi alla messa a norma del sistema di sicurezza presso la sede di Montecassiano per € 994,94 (il residuo è in corso di radiazione) e rimborsi a studenti stranieri per E. 2.054,32. Tra i residui passivi del 2012 sono allocati anche gli interessi attivi per E. 3.312,98 sui fondi giacenti dei finanziamenti MIUR finalizzati per spese in conto capitale.

I Revisori dei Conti invitano il Direttore Amministrativo al complessivo riaccertamento dei debiti relativi all'anno finanziario 2013.

La situazione dei crediti e dei debiti non ha influenzato l'avanzo di amministrazione.

Il Direttore amministrativo nel corso dell'esercizio 2013 ha predisposto la radiazione di residui attivi per E. 448,50 e cassazione di residui passivi per E.3.847,25.

I relativi provvedimenti di radiazione verranno sottoposti alla approvazione del Consiglio di Amministrazione in occasione dell'approvazione del presente conto consuntivo.

SITUAZIONE DI CASSA

I dati riportati concordano con le scritture contabili dell'Istituzione, in particolare con il giornale di cassa, nonché con l'estratto conto fornito, al 31.12.2013, E. 1.068.758,70, dalla Banca delle Marche che effettua il servizio di tesoreria dell'Accademia.

A proposito del servizio di tesoreria, i Revisori prendono atto che è in corso la gara per l'assegnazione della convenzione della cassa scaduta il 31.12.2013.

Il conto corrente postale non è istituito.

Il fondo economale è stato reintegrato con riversale n. 187 del 04.12.2013.

ENTRATE/USCITE IN CONTO CAPITALE

Sulla disponibilità dell'Accademia dei fondi destinati al conto capitale i Revisori dei conti hanno relazionato in modo dettagliato in varie occasioni ed in particolare in sede di approvazione del conto consuntivo 2012.

In quella occasione, peraltro, hanno inviato al MIUR, che chiedeva all'Accademia di conoscere in dettaglio il complesso delle risorse a suo tempo erogate e gli impegni assunti, la situazione aggiornata accertando le disponibilità (quasi tutte tenute nei residui passivi) e il parziale utilizzo. Si elencarono, distinti per anno finanziario, fondi e impegni.

Qui di seguito solo il quadro sintetico delle disponibilità finalizzate al riattamento dell'ex sede dei VV.UU ed altre opere.

Quadro finale in sintesi relativo all'ex sede VV.UU ed altre opere

Tre finanziamenti ministeriali	E. 687.000,00
Spese/impegni già effettuati	E. 234.198,02
Disponibilità ad oggi dell'Accademia	E. 467.698,25 (1)
(1) compresi gli interessi attivi maturati sul c/corrente bancario per E. 14.896,27.	

L'autorizzazione ministeriale a poter disporre di tale somma residua, sciogliendo il vincolo di destinazione, potrebbe dar seguito ai lavori di completamento dell'Aula Svoboda e ai lavori di ristrutturazione descritti dal Presidente dell'Accademia con la richiesta del 24 gennaio scorso.

I Revisori hanno preso visione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 marzo 2014

con cui viene predisposto il piano complessivo degli interventi con la specifica della destinazione d'uso dei finanziamenti ministeriali.

I Revisori seguiranno attentamente l'iter amministrativo e contabile delle procedure per le predette spese in conto capitale.

Nel corso del 2013 sono stati disposti acquisti in c/capitale, ma non essendo stato previsto in sede di bilancio preventivo uno specifico finanziamento, vengono utilizzati i fondi del bilancio ed in particolare del funzionamento.

I Revisori prendono atto che detti beni vengono trascritti nell'apposito registro dell'inventario.

ATTIVITA' DIDATTICA E CULTURALE

Nel corso dell'a.a. 2012/2013 le attività inerenti la produzione artistica si sono espresse attraverso mostre, pubblicazioni e premi nazionali ed internazionali. Di ciò i Revisori possono prendere atto solo dalla relazione illustrativa del Presidente.

Non è previsto alcun obbligo per il Direttore dell'Accademia di predisporre una relazione a consuntivo del complesso di detta attività. Non è stato quindi possibile avere un quadro dettagliato di tutte le iniziative, (se non in sintesi quello contabile), con le proposte del Collegio dei Docenti, presentate dal Direttore al Consiglio Accademico per la successiva approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Il piano avrebbe potuto far accertare ai Revisori gli impegni di spesa in relazione alle disponibilità del bilancio preventivo a suo tempo approvato. Anche le attività integrative dell'Accademia sono state numerose ed hanno affiancato l'offerta didattica istituzionale con il coinvolgimento degli studenti. Ma anche per queste non esiste un chiaro piano e i revisori hanno come riferimento la sintesi presentata dal Presidente nella propria relazione che accompagna il consuntivo 2013.

L'Accademia, inoltre, da quanto illustrato nella propria relazione dal Presidente, partecipa a progetti internazionali nel campo artistico e didattico, quali, ad esempio, il progetto Erasmus

Qui di seguito si elencano le principali attività accademiche con i rispettivi impegni:

formazione del personale	E. 2.477,43
manifestazioni artistiche e progetti didattici	E. 3.230,88
viaggi didattici, scambi culturali e manifestazioni	E. 6.126,15
pubblicità, promozione immagine, Honoris causa, tec.	E. 50.768,56
organizzazione e partecipazione a convegni, congressi etc.	E. 5.384,20
produzione artistica e ricerca, progetti didattici docenti	E. 2.154,50

PROGETTI E PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

I Revisori dei Conti hanno relazionato più volte sul complesso dell'attività di formazione, **finanziata dal MIUR con i fondi destinati al M.O.F.**, espletata nell'a.a. 2012/2013 segnalando che il complesso della attività progettuale di formazione, e di attività aggiuntiva al personale docente è generalizzato, non sempre individuabile come specifiche iniziative rivolte al Miglioramento dell'Offerta Formativa. Il MOF 2012/2013, nel suo complesso, è stato comunque già liquidato entro il 31 dicembre 2013.

I Revisori segnalano per l'anno accademico in corso, la necessità che nel piano dell'offerta formativa deliberata dal Consiglio Accademico, sentito il Collegio dei professori, e presentata dal Direttore al Consiglio di Amministrazione, vengano sviluppati analiticamente tutte le attività aggiuntive con la descrizione delle necessità e dei relativi finanziamenti e compensi individuali.

Sul complesso dell'attività aggiuntiva/progettuale sarà opportuna una relazione illustrativa del Direttore, con l'attestazione sui risultati ottenuti in relazione agli obiettivi prefissati in sede di presentazione del piano del M.O.F.

A questa data non è stato ancora iniziato l'iter della **contrattazione integrativa di istituto di II livello**. Il MIUR non ha comunque ancora comunicato l'importo su cui questa istituzione può far conto. I Revisori verificheranno lo stato delle intese con riferimento alla relazione tecnico finanziaria del Direttore Amministrativo sulle effettive disponibilità.

REGISTRO DEI CONTRATTI SOTTOSCRITTI

Contratti esterni di prestazione d'opera – Impegni competenza 2013 E. 207.640,68 (a residuo a.a. 2012/2013 E. 79.171,14). L'importo è stato necessario per finanziare il complesso dell'offerta formativa per l'insegnamento di tutte quelle discipline non previste dall'organico, non copribili con risorse interne e finanziato parzialmente dal MIUR-AFAM.

Le tipologie di contratto sono per prestazione intellettuale, co.co.co, occasionale e professionisti autonomi.

I Revisori hanno esaminato, a campione alcuni contratti-tipo constatandone la regolarità.

ESAME TITOLI DI SPESA

Alcune annotazioni dei Revisori in merito alla verifica dei titoli di spesa presi a campione:

Il MIUR, con nota 452 del 23 gennaio 2012 ha richiamato l'obbligo per questa istituzione di riduzione di alcune tipologie di spesa – acquisto di beni e servizi - con conseguente successivo versamento al bilancio dello Stato delle economie operate – ai sensi dell' art. 6 comma 21 del D.L. 78/2010.

I Revisori hanno constatato che l'Accademia non ha dato seguito a tali iniziative per il contenimento della spesa pubblica.

Con mandati 476, 477, 478, e 479 del 15 ottobre 2013, comunque, è stato disposto il versamento all'Erario delle somme provenienti dalle riduzioni di spesa di cui all'art. 6 del D.L. 78 del 31.03.2010.(compensi degli organi dell'Accademia).

Con mandati pagati in c/residui nel 2013 nn. 447, 94, 66, 152, 224, 251, 294, sono stati **pagati pasti e buffet** in occasione della organizzazione di eventi, di manifestazioni e di incontri. Alle perplessità dei Revisori, viene fatto riferimento al Regolamento dell'Accademia n. 496/2008 ed in particolare all'art. 2 che elenca le tipologie delle spese di rappresentanza.

Con mandato 277 dei E. 5.155,15 sono stati corrisposti **i gettoni di presenza** ai componenti del nucleo di valutazione, del consiglio accademico, del consiglio di amministrazione. I Revisori hanno preso visione del D. Interministeriale 2026/2007 da cui si evincono i limiti dei compensi annui del Presidente, dei Revisori e del Nucleo di valutazione e il limite ad 11 per un anno i compensi per seduta dei componenti del Consiglio di Amministrazione, del Consiglio Accademico e della Consulta degli studenti. I Revisori hanno preso atto che il limite massimo dei compensi è stato rispettato.

Con mandato n.110 è stato liquidato alla Ditta Giustozzi Ambiente il servizio per lo **smaltimento dei rifiuti speciali** prodotti dall'attività didattica dell'Accademia.

Con mandati n. 38, importo E. 2.700,72 e n. 63 dell'importo di E. 2.000,00 viene corrisposta la liquidazione parziale del canone di manutenzione e del **servizio assistenza paghe e contabilità gestionale** della Accademia alla Ditta PAL INFORMATICA. A questo proposito viene riferito che il contratto annuale è dell'importo di E. 2.240,00+IVA. Vanno aggiunti comunque gli interventi di aggiornamento e straordinari.

Con mandato 276 vengono corrisposti a 8 stagisti la somma per ciascuno di E. 250,00. L'impegno rientra negli accordi-convenzione con la Associazione Sferisferio. Questo ente ha elargito il contributo a.a. 2011/2012. E' stato previsto il compenso per il docente tutor e quello per gli stagisti ed il loro pernottamento. Il pernottamento viene organizzato dal docente tutor che stipula privatamente il contratto di locazione per essere poi rimborsato dalla Accademia. Nell'anno accademico successivo, 2012/2013, non è stata rinnovata la convenzione tra l'Accademia e l'Associazione Sferisferio.

Con i mandati 101, importo E. 4.523,18, e 180, importo E. 8.814,62 si è disposto il pagamento alla Ditta ELIS delle **spese di pubblicità**, stampa e affissione manifesti, distribuzione etc. La Ditta Elis è l'usuale riferimento per il complesso delle attività di pubblicità ed è stata individuata dopo il quadro comparativo di altre ditte.

Nel corso dell'a.f. 2013 l'Accademia si è fatta carico del fitto di un locale per un importo complessivo di E. 16.932,58. Detto locale, sito a Macerata in Via XX Settembre, è una ex falegnameria a piano terra di una abitazione civile ed è utilizzata come laboratorio di scenotecnica.

DICHIARAZIONE CONGIUNTA

I Revisori prendono visione della attestazione congiunta del Presidente dell'Accademia e del Direttore Amministrativo che non vi sono gestioni fuori bilancio.

ANNOTAZIONI FINALI DEI REVISORI – QUESTIONI EVIDENZIATE

I Revisori hanno seguito attentamente il complesso iter amministrativo contabile che ha avuto come esito finale da parte del MIUR dell'autorizzazione ad utilizzare i finanziamenti, a suo tempo erogati per spese in conto capitale, finalizzati esclusivamente per alcune specifiche opere (riattamento ex sede VV.UU etc.).

E' rimasta **insoluta e non riscontrata** da parte del Rinnovato Consiglio di Amministrazione una annotazione dei Revisori che qui di seguito si riprende dall'ultimo verbale.

...."Alla attenzione dell'attuale rinnovato Consiglio di Amministrazione **il verbale del 23 novembre 2011**. In detto verbale il Direttore pro tempore relaziona sulla "... necessità di acquistare un individuato immobile idoneo e la locazione di un capannone" In quello successivo, verbale 12 del 1 dicembre 2011, si manifesta la volontà di acquistare due capannoni industriali. L'impegno di spesa preventivata si sarebbe aggirato intorno agli 850.000,00 e non sembra chiara una qualsiasi concreta copertura di tale eventuale spesa – in mancanza di specifici finanziamenti ministeriali o di altri enti – se non gravando sul bilancio dell'accademia (e quindi sostanzialmente attingendo ai fondi delle iscrizioni/immatricolazioni degli studenti). Tra l'altro la manifestazione di volontà all'acquisto non è supportata dal relativo atto deliberativo. Da alcune note sembra che si volesse richiedere anche un mutuo trentennale. Agli atti, sollecitata dai Revisori, non si è riusciti a reperire altro materiale su eventuali proposte di

acquisto/vendita.

Non risulta, peraltro, che il precedente Collegio dei Revisori abbia relazionato sulle delibere sopra citate o abbia manifestato considerazioni o pareri.

Evidentemente la questione riveste particolare importanza e sarà oggetto di una ulteriori verifica dei Revisori su eventuali formali impegni dell'Accademia. In questo senso l'invito agli organi dell'istituzione a fornire notizie sulla questione....."

A questo punto, quindi, appare necessaria una deliberazione del Consiglio di Amministrazione che, chiarendo i termini della questione, annulli la precedente decisione.

La ricerca di eventuali impegni sulla predetta delibera cui i Revisori hanno posto formale rilievo, (impegni di natura contabile o contrattuale) non sembra aver dato esito.

I Revisori, prendendo visione della relazione del Presidente, hanno constatato che il cap. 82 delle uscite non presenta alcun impegno. Si tratta del capitolo che gestisce le **spese per visite fiscali** e la relativa motivazione riguarda il D.Legge 95 del 6 luglio 2012 (rif. Art. 14 comma 27) da cui si evince che " le istituzioni scolastiche non sono tenute a corrispondere alcuna somma per gli accertamenti medico-legali".

Si prende atto che i docenti che si assentano hanno la possibilità, autorizzati, di 'recuperare' il giorno di assenza presentando la relativa richiesta. Il riferimento è all'art.13 comma 6 del C.C.N.L.

I Revisori sulla questione della **produzione artistica, culturale e didattica**, i Revisori hanno relazionato piu' volte, evidenziando al competente organo dell'Accademia la necessità di un riordino del complesso delle manifestazioni seguendo, per la loro organizzazione (ordinativi, liquidazioni etc.) l'iter amministrativo e contabile prescritto dalle norme ed in particolare al comma 2 dell'art. 46 del Regolamento dell'Accademia.

Per le iniziative di formazione finanziate dal MIUR-AFAM (**fondi M.O.F./F.I.S.**) come detto precedentemente, è necessario predisporre un chiaro piano dei progetti-iniziativa finanziati da sottoporre, insieme alla relazione tecnico-finanziaria del direttore amministrativo, alla **preventiva** certificazione di compatibilità finanziaria dei Revisori dei Conti. A questa data, peraltro, malgrado ripetuti inviti dei Revisori, la **contrattazione integrativa di istituto** non è stata ancora iniziata.

PARERE DEI REVISORI DEI CONTI

I Revisori fanno riferimento a quanto esposto nella parte delle "annotazioni - questioni evidenziate" e rimangono in attesa da parte degli organi dell'Accademia di formali riscontri.

Considerato comunque che la documentazione contabile esaminata non ha dato luogo a sostanziali rilievi contabili, i Revisori dei Conti esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2013 dell'Accademia di Belle Arti di Macerata.

Letto, confermato e sottoscritto

Macerata, 16 aprile 2014

I Revisori

Dr. Paolo Massi



Prof. Lorenzo Di Bartolo

